

**REGULAMIN OBRAD
SPRAWOZDAWCZO- FINANSOWEGO WALNEGO ZGROMADZENIA DELEGATÓW
POLSKIEGO ZWIĄZKU RUGBY**

- Gdańsk, dnia 25 września 2022 r. –

I termin godz.: 11:00, II termin godz.: 11:30

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowy zakres praw, obowiązków, kompetencji oraz sposób działania sprawozdawczo- finansowego Walnego Zgromadzenia Delegatów Polskiego Związku Rugby (dalej: **PZR**), które odbędzie się w dniu 25 września 2022 r. w Gdańsku (dalej: **Zgromadzenie**).
2. Zgromadzenie obraduje w oparciu o obowiązujący Statutu PZR, przyjęty porządek obrad oraz niniejszy Regulamin.

§ 2.

W Zgromadzeniu biorą udział:

- a. z głosem stanowiącym – delegaci członków zwyczajnych PZR wybrani zgodnie z kryteriami ustalonymi w §28 oraz §29 Statutu PZR (dalej: **Delegaci**). Ilość mandatów Delegatów przyznana członkom zwyczajnym na Zgromadzenie ustalona została według kryteriów określonych w §28 ust. 2 Statutu PZR;
- b. z głosem doradczym – nie będący delegatami członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz zaproszeni przez Zarząd PZR goście.

§ 3.

1. Delegaci swą obecność na Zgromadzeniu stwierdzają podpisem na liście obecności, po czym otrzymują mandaty uprawniające do głosowania.
2. Listy obecności sporządza się odrębnie dla Delegatów i odrębnie dla pozostałych uczestników Zgromadzenia.
3. Zgromadzenie jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 2/3 liczby Delegatów, a w drugim terminie niezależnie od ilości obecnych Delegatów.
4. Każdy Delegat ma prawo do jednego głosu i głosuje osobiście. Głosowanie przez pełnomocników jest niedopuszczalne.

§ 4.

1. Obrady Zgromadzenia otwiera Prezes Zarządu PZR lub Wiceprezes Zarządu PZR, którzy bezpośrednio po otwarciu obrad Zgromadzenia, zobowiązani są do zarządzenia wyborów Przewodniczącego oraz Sekretarza obrad.
2. Przewodniczący oraz Sekretarz obrad wybierani są w oddzielnych głosowaniach zwykłą większością głosów.
3. Do kompetencji Przewodniczącego obrad w szczególności należy:
 - a. kierowanie obradami Zgromadzenia;
 - b. przedstawienie projektu porządku i regulaminu obrad, a także przeprowadzenie głosowania nad ich przyjęciem;

PROJEKT

- c. czuwanie nad przestrzeganiem Statutu PZR, porządku i regulaminu obrad oraz sprawnym przebiegiem obrad, w tym podejmuje ostateczne decyzje w sprawach formalnych związanych z przebiegiem obrad;
 - d. przyjmowanie zgłoszenia do dyskusji, przestrzeganie kolejności wystąpień w dyskusji zgodnie ze zgłoszeniami oraz udzielanie lub odbieranie głosu;
 - e. udzielanie głosu poza kolejnością w sprawach formalnych i dla złożenia wyjaśnień;
 - f. wydawanie stosownych zarządzeń porządkowych na sali obrad;
 - g. zarządzanie głosowaniem i ogłaszanie ich wyników;
 - h. zarządzanie przerw i czas ich trwania;
 - i. rozstrzyganie wątpliwości regulaminowych.
4. Sekretarz udziela Przewodniczącemu obrad pomocy w prowadzeniu obrad.
 5. Przewodniczący omawia proponowany porządek obrad, przyjmuje wnioski dotyczące jego zmian i poddaje je pod głosowanie.
 6. Przewodniczący przedstawia główne założenia regulaminu obrad, przyjmuje wnioski dotyczące jego zmian i poddaje je pod głosowanie.
 7. Przewodniczący i Sekretarz Zgromadzenia podpisują zatwierdzony przez Zgromadzenie porządek i regulamin obrad, podjęte przez Delegatów uchwały oraz protokół obrad.

§ 5.

1. W głosowaniu jawnym wybierane są:
 - a. Komisja Mandatowo, Skrutacyjna, Uchwał i Wniosków w składzie 3 osób, w celu: stwierdzenia umocowania Delegatów i prawomocności Zgromadzenia, technicznego przeprowadzenia głosowań (w tym liczenia oddanych głosów), przyjmowania wniosków od Delegatów oraz opracowania i przedstawienia projektów uchwał i wniosków;
 - b. Wyborcza w składzie 3 osób, w celu: uzyskania zgłoszeń w wyborach uzupełniających tj. wyboru 1 (jednego) członka Zarządu PZR oraz 1 (jednego) członka Komisji Rewizyjnej PZR oraz technicznego przeprowadzenia głosowania i przedstawiania wyników wyborów.
2. Do komisji, o której mowa w ust. 1 powyżej, wybierane są osoby uczestniczące w Zgromadzeniu.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz sporządza pisemny protokół podpisany przez wszystkich członków komisji.
4. Sprawozdanie z pracy komisji składa do Przewodniczącego Zgromadzenia przewodniczący danej komisji.

§ 6.

1. Obecny na Zgromadzeniu przysługuje prawo zabierania głosu w dyskusji po uprzednim zgłoszeniu do Przewodniczącego obrad, który udziela głosu dyskutantom.
2. Osoba zgłaszająca się do dyskusji w zgłoszeniu podaje imię i nazwisko, numer mandatu oraz podmiot, który reprezentuje. Wystąpienie ograniczone jest do 3 (trzech) minut, a o ewentualnym przedłużeniu wystąpienia decyduje Przewodniczący.
3. Przewodniczący obrad może poza kolejnością udzielić głosu w szczególności:
 - a. zaproszonym gościom;
 - b. przedstawicielom władz PZR;
 - c. w sprawach formalnych i nagłych członkom Zarządu.

PROJEKT

4. Przewodniczący może przedłużyć czas wypowiedzi oraz zezwolić na kolejne zabranie głosu przez tą samą osobę.
5. Przewodniczący obrad ma prawo przerwać wystąpienie lub odebrać głos w szczególności w przypadku:
 - a. wystąpienia przekraczającego ustalony czas, tzn. 3 (trzech) minut;
 - b. wystąpieniu nie na temat objęty dyskusją;
 - c. wystąpienia, które nie licuje z powagą obrad lub w którym występujący używa niewłaściwych lub obraźliwych sformułowań w stosunku do osób trzecich, znieważania i naruszania dóbr osobistych, czci i godności osób trzecich oraz niestosownego podnoszenia głosu w dyskusji;
 - d. ponownego zabrania głosu na ten sam temat.
6. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie sprawy będącej przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski obejmujące:
 - a. przesuwanie lub odroczenie terminu Zgromadzenia;
 - b. zamknięcie listy mówców w dyskusji;
 - c. przerwanie, odroczenie dyskusji;
 - d. głosowanie bez dyskusji;
 - e. stwierdzenie quorum;
 - f. przeliczenie głosów;
 - g. zarządzenie przerwy w obradach;
 - h. kolejność i sposób uchwalania wniosków.

§ 7.

1. Delegatom przysługuje prawo składania pisemnych wniosków do Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej, Uchwał i Wniosków.
2. Po przedstawieniu Delegatom przez Komisję Mandatowo- Skrutacyjną, Uchwał i Wniosków złożonego w niej projektu wniosku, wnioskodawca ma prawo go uzasadnić.
3. Wystąpienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej nie może przekraczać 2 (dwóch) minut. Przewodniczący obrad może przedłużyć czas wypowiedzi i zezwolić na kolejne zabranie głosu.
4. Po zamknięciu dyskusji nad danym tematem Przewodniczący obrad przystępuje do głosowania nad wnioskiem.

§ 8.

1. Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem spraw, dla których Statut PZR przewiduje inną wymaganą większość podejmowania decyzji lub inny tryb głosowania.
2. Głosowanie jawne odbywa się poprzez podniesienie przez Delegata mandatu i następuje po wyczerpaniu dyskusji w danej sprawie.
3. Po zarządzeniu głosowania Przewodniczący obrad nie udziela głosu w sprawie, której ono dotyczy.
4. Wnioski podaje się pod głosowanie według kolejności ich zgłoszenia z tym, że w pierwszej kolejności głosuje się wnioski najdalej idące. Wnioski dodatkowe lub uzupełniające głosuje się przed przystąpieniem do głosowania nad wnioskiem głównym.
5. O ile miałyby to usprawnić przebieg głosowania, Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie w innej kolejności.

PROJEKT

6. Poprawki dotyczące określonego wniosku podlegają głosowaniu przed poddaniem pod głosowanie jego ostatecznego sformułowania.
7. W głosowaniu jawnym ustala się kolejno liczbę Delegatów popierających wnioski, następnie przeciwnych wnioskowi, a na końcu wstrzymujących się od głosu.
8. Przewodniczący może zarządzić sprawdzenie kworum w każdym czasie, a w szczególności w razie głosowania nad wnioskiem wymagającym w Statucie PZR kwalifikowanej większości.

§ 9.

1. Zgromadzenie dokonuje wyboru uzupełniającego 1 (jednego) członka do Zarządu PZR i 1 (jednego) członka do Komisji Rewizyjnej PZR.
2. Bierne prawo wyborcze do Zarządu PZR, zgodnie z § 34 ust. 2 Statutu PZR, przysługuje Delegatom, jak również osobom, które nie mają statusu Delegata na Zgromadzenie, posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu organizacją sportową.
3. Bierne prawo wyborcze do Komisji Rewizyjnej PZR, zgodnie z § 41 ust. 3 Statutu PZR, przysługuje Delegatom, jak również osobom, które nie mają statusu Delegata, posiadających doświadczenie w sprawowaniu kontroli wewnętrznej w organizacjach społecznych.
4. Kandydujący na członka Zarządu PZR składają pisemne oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie, przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury wyborczej oraz oświadczają, że nie są skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego, oraz że znana jest im treść art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie i nie zachodzą określone w tym przepisie przesłanki uniemożliwiające pełnienie funkcji członka zarządu polskiego związku sportowego, jak również w jakimkolwiek innym przepisie prawa powszechnie obowiązującego lub przepisie wewnętrznym PZR.
5. Kandydujący na członka Komisji Rewizyjnej PZR składają pisemne oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie, przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury wyborczej oraz oświadczają, że nie są skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego, oraz że znana jest im treść art. 9 ust. 3 a ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie i nie zachodzą określone w tym przepisie przesłanki uniemożliwiające pełnienie funkcji członka organu kontroli wewnętrznej polskiego związku sportowego, jak również w jakimkolwiek innym przepisie prawa powszechnie obowiązującego lub przepisie wewnętrznym PZR.

§ 10.

1. Wyboru uzupełniającego członka Zarządu PZR dokonuje się spośród kandydatów, którzy zostali zgłoszeni przez Delegatów podczas Zgromadzenia zgodnie z § 34 ust. 7 Statutu PZR.
2. Każdy kandydat na członka Zarządu PZR musi wyrazić zgodę na kandydowanie wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 Regulaminu.
3. Kandydaci na członków Zarządu PZR nie mogą brać udziału w pracach Komisji Wyborczej wybranej na potrzeby organizacji wyborów uzupełniających podczas Zgromadzenia.
4. Po zakończeniu procedury zgłoszeń i zamknięciu listy Komisji Wyborcza sporządza alfabetyczną listę do głosowania.
5. Członkiem Zarządu PZR zostaje osoba, która uzyskała największą ilość głosów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów pomiędzy kandydatami przeprowadza się pomiędzy nimi drugie głosowanie.

§ 11.

1. Wyboru uzupełniającego członka Komisji Rewizyjnej PZR dokonuje się spośród kandydatów, którzy zostali zgłoszeni przez Delegatów podczas Zgromadzenia.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba:
 - a. będąca członkiem Zarządu PZR lub pozostająca z członkiem Zarządu PZR w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
 - b. skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Każdy kandydat na członka Komisji Rewizyjnej PZR musi wyrazić zgodę na kandydowanie wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 5 Regulaminu.
4. Kandydaci na członków Komisji Rewizyjnej PZR nie mogą brać udziału w pracach Komisji Wyborczej wybranej na potrzeby organizacji wyborów uzupełniających podczas Zgromadzenia.
5. Na członka Komisji Rewizyjnej PZR zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów pomiędzy kandydatami przeprowadza się pomiędzy nimi drugie głosowanie

§ 12.

Za nieważny uznaje się głos:

- a. zawierający inne nazwiska niż będące na oficjalnej karcie wyborczej przedłożonej przez Komisję Wyborczą;
- b. zawierający większą ilość skreślonych nazwisk niż przewidziana w danym głosowaniu;
- c. zawierający dopiski lub adnotacje;
- d. przedartą lub uszkodzoną kartę do głosowania.

§13.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący obrad zarządza zamknięcie Zgromadzenia.

§ 14.

Z przebiegu obrad Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący obrad i Sekretarz.

§ 15.

1. Zmiany niniejszego Regulaminu oraz kolejność rozpatrywania sporów objętych porządkiem obrad władne jest dokonać Zgromadzenie na wniosek Przewodniczącego obrad.
2. Sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie załatwiane są w sposób i w trybie ustalonym przez Przewodniczącego obrad.
3. Regulamin wchodzi w życie po jego uchwaleniu przez Zgromadzenie.

PROJEKT

Przewodniczący

Sekretarz